

# REGOLAMENTO DELL'ASSOCIAZIONE

Approvato Assemblea GMEE del 18 Settembre 2021

## GRUPPO DI MISURE ELETTRICHE ED ELETTRONICHE GMEE

## ARTICOLAZIONE DELL'ASSOCIAZIONE

### Articolo 1

#### Unità Operative

I Soci Ordinari di diritto dell'Associazione, come previsto dall'Articolo 2 dello Statuto, sono articolati geograficamente in Unità operative, le quali attualmente sono identificate nell'allegato 1 a questo documento. L'allegato 1 è aggiornato a cura del Consiglio Direttivo e fa parte integrante del Regolamento nella sua versione più aggiornata. Le unità operative sono istituite dal Consiglio Direttivo e possono essere:

- a) Unità di ricerca universitarie, con responsabilità di ricerca e docenza nel settore delle misure e con sede presso una università. Presso una stessa università non può essere istituita più di una Unità operativa, salvo i casi in cui esistano sedi decentrate. Con riferimento all'articolo 6 dello Statuto, si specifica che afferiscono alle Unità operative universitarie i professori universitari ed i ricercatori universitari di ruolo o in quiescenza del settore delle misure elettriche ed elettroniche dell'università sede dell'Unità operativa. Afferiscono inoltre alle Unità operative universitarie i titolari di assegni di ricerca o di borse di ricerca negli ambiti di specifico interesse dell'Associazione, specificati all'articolo 2 del presente Regolamento. Afferiscono alle Unità operative universitarie anche gli allievi dei corsi di dottorato di ricerca in Metrologia o in altre discipline, purché seguano curricula nel settore di specifico interesse dell'Associazione o il cui tutor sia Socio ordinario di diritto dell'Associazione.
- b) Istituti e centri di ricerca pubblica e privata coinvolti nelle misure. Presso un istituto o un centro di ricerca non può essere istituita più di una Unità operativa per ciascuna sede dell'istituto o centro. Afferiscono a queste Unità operative i ricercatori di ruolo o in quiescenza, appartenenti all'istituto o centro di ricerca. Afferiscono inoltre a queste Unità operative i titolari di assegni di ricerca o di borse di ricerca negli ambiti di specifico interesse dell'Associazione, specificati all'articolo 2 del presente Regolamento. Afferiscono inoltre anche gli allievi dei corsi di dottorato di ricerca in Metrologia o in altre discipline, purché seguano curricula nel settore di specifico interesse dell'Associazione o il cui tutor sia Socio ordinario di diritto dell'Associazione
- c) Altre organizzazioni per le quali il Consiglio Direttivo ritiene opportuno istituire un'Unità operativa.

L'istituzione o la disattivazione di Unità operative vengono deliberate dal Consiglio Direttivo, e danno luogo a variazione dell'allegato 1 del presente Regolamento. Ciascuna Unità operativa è rappresentata in seno al Consiglio Direttivo dell'Associazione, da un proprio membro eletto secondo quanto indicato all'articolo 21 del presente Regolamento.

Le Unità operative partecipano attivamente alla vita del GMEE, principalmente, attraverso la frequenza dei propri rappresentanti del Consiglio Direttivo e l'esposizione delle attività scientifiche durante i convegni annuali. Le Unità operative che non partecipano alle attività del gruppo per un periodo di tempo continuativo superiore ai cinque anni vengono soppresse, previa delibera del Consiglio Direttivo con

aggiornamento della lista di cui all'Allegato 1. I soci della unità operativa soppressa possono confluire in altre unità operative.

## **Articolo 2**

### Assemblea dei Soci

L'assemblea dei Soci, come stabilito dall'Articolo 9 dello statuto, si riunisce almeno una volta l'anno e, in via straordinaria, quando ritenuto necessario dal Consiglio Direttivo.

L'assemblea ordinaria si tiene di norma, dopo il 1 settembre ed entro il 31 dicembre di ogni anno.

Tutte le assemblee possono essere tenute anche in modalità telematica o ibrida (in presenza e in contemporanea in modalità telematica) compresa quella di approvazione del bilancio che sarà fissata entro i termini previsti dalla legge.

L'assemblea dei Soci viene presieduta dal Presidente o, in mancanza, dal Segretario o dal componente più anziano in ruolo del Consiglio Direttivo. Le assemblee straordinarie possono essere gestite anche per via telematica, o ibrida (in presenza e in contemporanea in modalità telematica), secondo le modalità previste dall'articolo 7 del presente regolamento.

## **Articolo 3**

### Consiglio Direttivo

A norma di Statuto, il Consiglio Direttivo amministra l'Associazione. Il Consiglio Direttivo è composto:

- a) dal Presidente dell'Associazione,
- b) dal Segretario dell'Associazione,
- c) dai Soci Fondatori,
- d) dai precedenti Presidenti dell'Associazione,
- e) dai rappresentanti delle Unità operative elencate nell'Allegato 1 del presente Regolamento, eletti dall'Assemblea su proposta del Presidente, sentite le Unità Operative,
- f) da non più di due membri in qualità di rappresentanti dei Soci sostenitori
- g) da non più di quattro membri in qualità di rappresentanti dei Soci ordinari.

tutti nominati dall'Assemblea dei soci ai sensi dell'Articolo 13 dello Statuto. I Consiglieri non ricevono alcuna remunerazione o rimborso spese dall'Associazione in dipendenza della loro carica.

Le riunioni del Consiglio Direttivo, presiedute dal Presidente, sono convocate secondo le modalità previste dall'articolo 16 dello Statuto previo avviso da inviare almeno dieci giorni prima della data della riunione, secondo le modalità descritte nell'articolo 7 del presente regolamento.

#### **Articolo 4:**

##### Commissione Didattica

La Commissione Didattica coadiuva il Presidente nelle pratiche e nelle sedute dell'Assemblea relative all'andamento della didattica nelle varie Sedi Universitarie.

La Commissione Didattica coadiuva il Presidente e il Segretario nel coordinamento di attività didattiche comuni fra le diverse Sedi e nel favorire nuove esperienze didattiche. La Commissione Didattica è composta dal Presidente, dal Segretario dell'Associazione e da massimo nove rappresentanti eletti dall'Assemblea, individuati su proposta del Consiglio Direttivo, tra i Soci Ordinari di diritto appartenenti ad unità di ricerca universitarie. Le modalità di elezione sono specificate nel successivo articolo 24 del presente Regolamento.

Di volta in volta possono essere invitate a prendere parte alle sedute della Commissione altre persone, senza diritto di voto. Il Segretario presiede le riunioni della Commissione Didattica. In caso di assenza del Segretario, la riunione viene presieduta da un membro designato dal Segretario.

La Commissione Didattica è convocata dal Segretario, ogni qual volta lo ritenga opportuno, secondo le modalità dell'articolo 7 del presente regolamento.

#### **Articolo 5:**

##### Commissione di Coordinamento

La Commissione di Coordinamento supporta il Presidente nell'esercizio delle sue funzioni.

La Commissione di Coordinamento è composta dal Presidente, dal Segretario dell'Associazione, dai Soci Fondatori, dai precedenti Presidenti dell'Associazione e da un numero massimo di nove rappresentanti eletti dall'Assemblea, su proposta del Consiglio Direttivo, tra i Soci Ordinari di diritto appartenenti ad unità di ricerca universitarie. Le modalità di elezione sono specificate all' articolo 25 di questo Regolamento.

In caso di decadenza dall'Ufficio di Professore o Ricercatore di uno dei componenti eletti della Commissione di Coordinamento, questi è sostituito dal primo dei non eletti fino al completamento del mandato della Commissione stessa. Di volta in volta possono essere invitate dal Presidente a prendere parte alle sedute della Commissione altre persone, senza diritto di voto.

La Commissione di Coordinamento è convocata e presieduta dal Presidente o da un suo delegato, scelto tra i componenti della Commissione stessa, ogni qual volta lo ritenga opportuno, secondo le modalità dell'articolo 7 del presente regolamento.

## Articolo 6

### Comitato etico e deontologico.

Il Comitato etico e deontologico è costituito da tre soci ordinari di diritto ed ha il compito di garantire l'effettiva adesione ai principi del Codice Etico e deontologico da parte dei soci

1. diffondendo e comunicando il Codice a tutti i potenziali interessati;
2. esaminando gli esposti che denuncino eventuali violazioni al Codice (gli esposti possono provenire sia da soci del GMEE sia da soggetti esterni);
3. proponendo sanzioni proporzionate ai comportamenti ritenuti non conformi al Codice.

## Articolo 7

### Modalità di convocazione degli Organi

L'Assemblea è convocata dal Presidente mediante avviso scritto, o posta elettronica, inviato almeno 15 giorni prima della data della riunione.

Il Consiglio Direttivo è convocato secondo le modalità previste dall'articolo 16 dello Statuto previo avviso da inviare almeno dieci giorni prima della data della riunione, in caso di urgenza la convocazione può essere fatta senza l'osservanza di tale termine. La Commissione di Coordinamento è convocata dal Presidente con avviso scritto, o per posta elettronica, inviato almeno sette giorni prima della data della riunione. In caso di urgenza la convocazione può essere fatta senza l'osservanza di tale termine. La Commissione Didattica è convocata dal Segretario con avviso scritto, o per posta elettronica, inviato almeno sette giorni prima della data della riunione.

L'Assemblea dei Soci, il Consiglio Direttivo, le Commissioni Didattica e di Coordinamento possono riunirsi, in caso di necessità, anche mediante videoconferenza sempre che tutti i partecipanti siano identificati e sia loro consentito di seguire la discussione in modo simultaneo, di intervenire in tempo reale alla trattazione degli argomenti affrontati e di partecipare alle votazioni. L'Assemblea si considera tenuta nel luogo in cui si trova il Presidente. Se nel corso della riunione venisse sospeso il collegamento, la stessa verrà dichiarata sospesa dal Presidente o da colui che ne fa le veci, e le decisioni prese fino alla sospensione saranno valide. In questo caso, la stesura e sottoscrizione del relativo verbale verrà effettuata dal Segretario e dal Presidente mediante modalità e corrispondenza telematica.

## **RIVISTA TUTTO MISURE**

### **Articolo 8**

L'associazione è proprietaria della testata Tutto Misure, registrata presso il tribunale di Casale Monferrato con aut. N. 204 del 3/3/1999. Scopo della rivista è, conformemente a quanto previsto dallo Statuto dell'Associazione, quello di promuovere, coordinare e diffondere la cultura scientifica e tecnologica nell'area delle misure pubblicando articoli tecnico scientifici e favorendo lo scambio di informazioni e opinioni tra i propri lettori.

L'Associazione si riserva il diritto di eleggere, nell'Assemblea dei Soci, secondo quanto previsto all' articolo 27, il Direttore della rivista, a cui è demandato il compito di proporre la linea editoriale e, una volta ricevuta l'approvazione dall'Assemblea dei Soci, attuarla. Il Direttore resta in carica per un anno e il suo mandato è rinnovabile per non più di 6 mandati consecutivi. È demandato al Direttore il compito di proporre all'Assemblea i componenti del Comitato di Redazione (in numero non inferiore a 10 e non superiore a 20) e i componenti del Comitato Scientifico (in numero non inferiore a 15 e non superiore a 30).

La rivista, su delibera dell'Assemblea, potrà essere pubblicata in forma cartacea, o telematica, o entrambe. L'edizione della rivista, su delibera dell'Assemblea, potrà essere affidata a un Editore esterno con la sottoscrizione di un contratto di edizione.

## **LINEE DI RICERCA**

### **Articolo 9**

Con l'organizzazione delle proprie attività in linee di ricerca l'Associazione si presenta alla comunità scientifica, accademica e industriale con un messaggio chiaro sulle proprie competenze teorico-applicative e sui propri ambiti di attività. Il messaggio intende soddisfare le seguenti esigenze:

- Delineare l'ambito culturale dell'Associazione, inteso come il massimo comune denominatore delle ricerche che in esso si svolgono: aspetti metrologici di base, aspetti metodologici, realizzazione e caratterizzazione di dispositivi per misurazione. In tal modo l'Associazione rivendica unicità e autonomia delle proprie ricerche, affermando l'imprescindibile necessità di qualificare il risultato di ogni misurazione con mezzi sviluppati ed affinati nell'ambito di una disciplina autonoma.
- Delineare campi applicativi che richiedono metodologie e strumenti di misura non ancora disponibili e che quindi esigono le competenze specifiche dei Soci dell'Associazione per progettarli e svilupparli.

Alle esigenze di cui sopra rispondono le linee di ricerca dell'Associazione, descritte in lingua inglese attraverso la definizione di un certo numero di parole chiave (keywords), dell'ambito di azioni (scope) e delle principali sfide (challenges) in ambito scientifico, industriale e sociale.

Ciascuna linea di ricerca è coordinata da un coordinatore nazionale eletto dall'Assemblea dei Soci, su proposta del Consiglio Direttivo, secondo le modalità di cui all' articolo 22 del presente Regolamento. Le linee di ricerca dell'Associazione sono:

1. **Fundamentals of measurement and metrology**
2. **Measurement signals and data**
3. **Measurement for reliability, quality and innovation management**
4. **Measurements for characterization of components and systems**
5. **Measuring systems and instrumentation**
6. **Sensors and transducers for measurement**

L'Associazione ritiene anche di inserire nella propria organizzazione, come linea di ricerca aggiuntiva, l'**area didattica** allo scopo di affrontare tutte le problematiche connesse alla didattica relativa agli argomenti inerenti alle misure, con particolare riferimento anche alla qualità della formazione e alla gestione dei laboratori didattici.

Le linee di ricerca vengono approvate dall'Assemblea dei Soci su proposta del Consiglio Direttivo.

Compiti dei coordinatori delle linee di ricerca sono:

1. Stimolare e coordinare l'attività di ricerca nell'ambito delle singole linee di ricerca;
2. Organizzare le sessioni del Congresso Annuale dedicate a ciascuna linea di ricerca;
3. Favorire lo sviluppo di relazioni internazionali nell'ambito della linea di ricerca coordinata;
4. Pubblicizzare nelle opportune sedi l'attività svolta e coordinata nell'ambito della linea di ricerca, secondo le modalità previste dall' articolo 31.

## **BORSE E PREMI**

### **Articolo 10**

L'Associazione, per concretizzare quanto indicato nell'articolo 1 dello Statuto per il conseguimento delle finalità del GMEE, può indire premi di laurea e di dottorato da attribuire a soci meritevoli, nonché prevedere borse di studio per soci impegnati in specifiche attività di interesse del GMEE. L'ammontare del premio e delle borse viene stabilito dall'Assemblea dei Soci su proposta del Consiglio Direttivo. Ogni premio o borsa viene gestito secondo un Regolamento, approvato dal Consiglio Direttivo, su proposta del Presidente.

## **CONVEGNO ANNUALE**

### **Articolo 11**

Scopo del Convegno Annuale è quello di offrire ai Soci un forum di presentazione e discussione della propria attività di ricerca. Tale presentazione viene articolata secondo le linee di ricerca deliberate dalla Assemblea dei Soci ed è organizzata in sessioni orali e poster. È compito dei coordinatori delle linee di ricerca selezionare le memorie che verranno presentate nelle diverse sessioni.

Nell'ambito del Convegno Annuale potranno essere organizzate tavole rotonde o altre manifestazioni volte a discutere e approfondire tematiche giudicate di volta in volta di interesse per l'Associazione. Sempre nell'ambito del Convegno Annuale potrà essere convocata l'Assemblea dei Soci. Con congruo anticipo, di norma almeno un anno sulla data del Convegno, il Consiglio Direttivo, sentite le proposte e le disponibilità delle Unità operative, affida ad una di esse l'organizzazione del Convegno Annuale e ne stabilisce la data.

L'organizzazione viene effettuata sotto la responsabilità logistica dell'Unità operativa designata, la quale si terrà in stretto contatto con il Presidente e il Segretario dell'Associazione per la definizione del programma scientifico del Convegno. È compito dell'Unità operativa designata per l'organizzazione pubblicizzare adeguatamente il Convegno presso i Soci, curare la stampa degli Atti del Convegno e fissare la quota di iscrizione in accordo con il Consiglio Direttivo.



## **SOCI**

### **Articolo 12**

#### Soci Ordinari

I Soci ordinari si distinguono in:

- a) Soci ordinari di diritto quando rivestono, o hanno rivestito per almeno dieci anni, ruoli a tempo indeterminato nelle Università o nei centri di ricerca.
- b) Soci ordinari juniores quando rivestono ruoli a tempo determinato nelle Università o nei centri di ricerca.
- c) Soci ordinari quando hanno svolto attività nel campo delle misure giudicata di alto livello scientifico dal Consiglio Direttivo.

I soci ordinari di diritto risultano iscritti al GMEE, su semplice richiesta. I restanti soci, per l'iscrizione al GMEE, devono fare domanda inviando tutte le informazioni richieste, individuabili nel sito del GMEE ([www.GMEE.org](http://www.GMEE.org)). In particolare, nel sito dell'Associazione è presente un modulo per la corretta iscrizione.

I soci juniores devono allegare alla domanda una dichiarazione di un socio che ne attesti l'attività scientifica nei campi di interesse del GMEE. La dichiarazione del socio non è necessaria in caso di iscrizione contestuale all'iscrizione alla Scuola di Dottorato "Italo Gorini".

Il Presidente attribuisce loro la qualifica di soci temporanei, con tutti i diritti dei soci ordinari se non diversamente specificato per particolari attività, ad es. nei bandi di concorso emessi dal GMEE.

Il Presidente porterà al successivo Consiglio Direttivo l'elenco degli aspiranti soci e il Consiglio Direttivo delibera l'accettazione delle domande di ammissioni per i soci ordinari juniores.

La data dell'ammissione al GMEE da parte del Consiglio Direttivo sarà considerata a tutti i fini come la data di effettiva iscrizione del socio. Il Presidente o il Segretario invierà ai soci neo iscritti un messaggio di posta elettronica in cui indicherà la decisione o la presa d'atto del CD, invitandoli contemporaneamente, se del caso, a pagare la quota associativa annuale.

### **Articolo 13**

#### Soci Sostenitori

Ciascun Socio sostenitore avente la caratteristica di persona giuridica ha diritto a partecipare ai lavori dell'Assemblea dei Soci con un massimo di quattro procuratori. I Soci sostenitori possono invitare all'Assemblea dei Soci, in qualità di uditori, dipendenti della loro società o assimilabili. Dell'intenzione di invitare uditori deve essere dato avviso scritto al Presidente almeno cinque giorni prima dell'Assemblea dei Soci, in modo da prevenire eventuali disagi logistici nell'organizzazione della stessa.

Per l'iscrizione al GMEE, i soci sostenitori devono fare domanda inviando tutte le informazioni richieste, individuabili nel sito del GMEE ([www.GMEE.org](http://www.GMEE.org)).

#### **Articolo 14**

##### Soci Onorari

Il Consiglio Direttivo concede la qualifica di Socio onorario a singole persone che si siano distinte scientificamente nel campo delle misure, sulla base di una proposta formulata da un Comitato di Saggi individuato dal Presidente.

#### **TESORIERE**

#### **Articolo 15**

Il Tesoriere è un socio ordinario di diritto che coadiuva il Presidente nella gestione operativa finanziaria e nei rapporti con la banca, presso cui l'Associazione mantiene il proprio conto corrente. Il Tesoriere opera sotto la responsabilità del Presidente stesso.

### **MODALITÀ DI ELEZIONE DEGLI ORGANI E DELLE CARICHE**

#### **Articolo 16**

##### Durata e rieleggibilità delle funzioni

Ciascuna funzione, e cioè:

1. Rappresentante dell'Unità operativa nel Consiglio Direttivo;
2. Membro eletto nel Consiglio Direttivo;
3. Coordinatori delle linee di ricerca;
4. Tesoriere;
5. Membro eletto nella Commissione Didattica;
6. Membro eletto nella Commissione di Coordinamento;
7. Membro eletto nel Comitato Etico e Deontologico;

ha durata triennale e i termini del mandato scadono contestualmente al mandato del Consiglio Direttivo.

Il Socio eletto nelle Commissioni può essere rieletto al più per due mandati consecutivi, incluso il primo.

In caso di decadenza dallo stato di Socio di uno dei componenti del Consiglio Direttivo o delle Commissioni Didattica o di Coordinamento, questi può essere sostituito dal primo dei non eletti fino al naturale completamento del mandato.

## **Articolo 17**

### Elezione del Presidente

Il Presidente è eletto dall'Assemblea dei Soci secondo quanto previsto dall'articolo 10 dello Statuto, a maggioranza assoluta (50% più 1) dei voti dei Soci presenti. La votazione avviene a scrutinio palese, a meno che almeno dieci dei Soci presenti chiedano la votazione a scrutinio segreto. Ciascun componente dell'Assemblea esprime una sola preferenza. Nel caso in cui nessun Socio riceva la maggioranza assoluta dei voti, la votazione viene ripetuta nel corso della stessa adunanza dell'Assemblea dei Soci. Se dopo la terza votazione nessun Socio riceve la maggioranza assoluta dei voti, si procede al ballottaggio fra i due Soci che hanno ricevuto il maggior numero di voti e risulta eletto il Socio che, nella votazione di ballottaggio, riceve la maggioranza dei voti. A parità di voti, risulta eletto il Socio di ruolo più elevato e, a parità di ruolo, il più anziano in ruolo.

## **Articolo 18**

### Elezione del Segretario

Il Segretario è eletto dall'Assemblea dei Soci secondo quanto previsto dall' articolo 10 dello Statuto, a maggioranza assoluta (50% più 1) dei voti dei Soci presenti. La votazione avviene a scrutinio palese, a meno che almeno dieci dei Soci presenti chiedano la votazione a scrutinio segreto. Ciascun componente dell'Assemblea esprime una sola preferenza. Nel caso in cui nessun Socio riceva la maggioranza assoluta dei voti, la votazione viene ripetuta nel corso della stessa adunanza dell'Assemblea dei Soci. Se dopo la terza votazione nessun Socio riceve la maggioranza assoluta dei voti, si procede al ballottaggio fra i due Soci che hanno ricevuto il maggior numero di voti e risulta eletto il Socio che, nella votazione di ballottaggio, riceve la maggioranza dei voti. A parità di voti, risulta eletto il Socio di ruolo più elevato e, a parità di ruolo, il più anziano in ruolo.

## **Articolo 19**

Di norma, l'elezione di Presidente e Segretario avviene nel corso della stessa adunanza dell'Assemblea dei Soci. In tal caso, si procede prima all'elezione del Presidente e successivamente all'elezione del Segretario. L'elezione può avvenire disgiuntamente nel caso in cui una delle cariche diventi vacante prima della naturale scadenza. Nel caso in cui il Presidente o il Segretario rinuncino, per qualsiasi causa, al mandato prima della naturale scadenza si procederà all'elezione del sostituto, secondo le modalità di cui agli articoli 17 e 18. Il sostituto rimarrà in carica fino alla suddetta scadenza.

## **Articolo 20**

### Elezione del Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo è costituito secondo quanto indicato dall'Articolo 3 del presente regolamento.

I rappresentanti delle Unità operative elencate nell'Allegato 1 del presente Regolamento sono eletti dall'Assemblea su proposta del Presidente, sentite le Unità Operative,

I rappresentanti dei Soci ordinari nel Consiglio Direttivo, in numero pari a un decimo dei Soci ordinari stessi, ma non superiore a quattro, sono eletti dall'Assemblea dei Soci, successivamente all'elezione del Presidente e del Segretario, fra i Soci ordinari. Ciascun componente dell'Assemblea esprime una sola preferenza. Risultano eletti i Soci che hanno ricevuto il maggior numero di voti. A parità di voti risulta eletto il Socio più anziano di età.

I rappresentanti dei Soci sostenitori nel Consiglio Direttivo, in numero massimo di due, sono eletti dall'Assemblea dei Soci, successivamente all'elezione del Presidente e del Segretario, fra i procuratori dei Soci sostenitori. Ciascun componente dell'Assemblea esprime una sola preferenza. Risultano eletti i Soci che hanno ricevuto il maggior numero di voti. A parità di voti risulta eletto il Socio più anziano di età.

## **Articolo 21**

### Elezione dei rappresentanti delle Unità operative

I rappresentanti di ciascuna Unità operativa, nell'ambito di quanto previsto dagli articoli 8 e 13 dello Statuto, sono eletti dall'Assemblea dei Soci, su proposta del Presidente, sentite le Unità Operative. Non è previsto un limite al numero di mandati consecutivi per i quali può essere eletto il rappresentante di Unità operativa.

In caso di decadenza del rappresentante di una Unità operativa, questi è sostituito con altro Socio, appartenente alla stessa Unità, con modalità stabilite all'interno di ciascuna Unità. La sostituzione verrà portata a ratifica alla successiva Assemblea dei Soci e il sostituto rimarrà in carica fino alla scadenza della carica.

## **Articolo 22**

### Elezione dei coordinatori delle linee di ricerca

I coordinatori delle linee di ricerca sono eletti dall'Assemblea dei Soci, successivamente all'elezione del Presidente e del Segretario, su proposta del Consiglio Direttivo, tra i Soci Ordinari di diritto appartenenti ad unità di ricerca universitarie. Ciascun componente dell'Assemblea esprime una sola preferenza per ciascuna linea di ricerca; a parità di voti, per ciascuna linea di ricerca, risulta eletto il membro di ruolo più elevato e, a parità di ruolo, il più anziano in ruolo.

## **Articolo 23**

### Elezione del Tesoriere

Il Tesoriere è eletto dall'Assemblea dei Soci, successivamente all'elezione del Presidente e del Segretario, su proposta del Consiglio Direttivo, tra i Soci Ordinari di diritto appartenenti ad unità di ricerca universitarie.

## **Articolo 24**

### Elezione dei membri della Commissione Didattica

I nove membri della Commissione Didattica eletti dall'Assemblea, su proposta del Consiglio Direttivo, sono eletti tra i Soci Ordinari di diritto appartenenti ad unità di ricerca universitarie. Nella votazione, ciascun componente dell'Assemblea esprime fino a due preferenze; a parità di voti risultano eletti nella Commissione Didattica i membri di ruolo più elevato e, a parità di ruolo, i più anziani in ruolo.

## **Articolo 25**

### Elezione dei membri della Commissione di Coordinamento

I membri della Commissione di Coordinamento eletti dall'Assemblea, su proposta del Consiglio Direttivo, sono eletti tra i Soci ordinari di diritto appartenenti ad unità di ricerca universitarie. Nella votazione ciascun componente dell'Assemblea esprime fino a due preferenze; a parità di voti risultano eletti nella Commissione di Coordinamento i membri di ruolo più elevato e, a parità di ruolo, i più anziani in ruolo.

## **Articolo 26**

### Elezione dei membri del Comitato Etico e Deontologico

I tre membri del Comitato Etico e Deontologico eletti dall'Assemblea, su proposta del Consiglio Direttivo, sono eletti fra i Soci Fondatori e i precedenti Presidenti dell'Associazione. Nella votazione ciascun componente dell'Assemblea esprime una sola preferenza; a parità di voti risultano eletti nel Comitato Etico i più anziani.

## **Articolo 27**

### Elezione del Direttore della Rivista Tutto Misure

Il Direttore della rivista è eletto dall'Assemblea dei Soci, su proposta del Consiglio Direttivo, a maggioranza assoluta (50% più 1) dei voti dei Soci presenti. La votazione avviene a scrutinio palese, a meno che almeno dieci dei Soci presenti chiedano la votazione a scrutinio segreto. Ciascun componente dell'Assemblea esprime una sola preferenza. Nel caso in cui nessun Socio riceva la maggioranza assoluta dei voti, la votazione viene ripetuta nel corso della stessa adunanza dell'Assemblea dei Soci. Se dopo la terza votazione nessun Socio riceve la maggioranza assoluta dei voti, si procede al ballottaggio fra i due Soci che hanno ricevuto il maggior numero di voti e risulta eletto il Socio che, nella votazione di ballottaggio, riceve la maggioranza dei

voti. A parità di voti, risulta eletto il Socio di ruolo più elevato e, a parità di ruolo, il più anziano in ruolo.

### **Articolo 28**

Elezione del Comitato di Redazione e del Comitato tecnico scientifico della Rivista Tutto Misure

I membri del Comitato di Redazione e del Comitato Scientifico della rivista Tutto Misure sono eletti dall'Assemblea dei Soci, su proposta del Direttore della Rivista, a maggioranza assoluta (50% più 1) dei voti dei Soci presenti. La votazione avviene a scrutinio palese, a meno che almeno dieci dei Soci presenti chiedano la votazione a scrutinio segreto. Ciascun componente dell'Assemblea esprime una sola preferenza.

### **Articolo 29**

Candidature

I candidati ai diversi organi dell'Associazione devono essere comunicati al Presidente in carica almeno due mesi prima dell'Assemblea; il Presidente pubblicizza le candidature tramite invio email a tutti i soci votanti prima dell'Assemblea.

## **QUOTE ASSOCIATIVE**

### **Articolo 30**

Le quote associative, differenziate per ciascuna categoria di Soci, sono fissate dal Consiglio Direttivo entro la fine di ogni anno solare.

Ciascun Socio, con le eccezioni previste dall'articolo 23 dello Statuto, deve versare annualmente all'Associazione la quota associativa, entro il 31 ottobre dell'anno in corso

Al Socio dell'Associazione sono garantiti, oltre ai diritti connessi alla qualifica, i seguenti benefici:

1. ricevere le informazioni messe a disposizione dall'Associazione e le convocazioni dell'Assemblea dei Soci con i relativi ordini del giorno;
2. avere accesso al sito web dell'Associazione;
3. ricevere gratuitamente la rivista Tutto\_Misure;
4. partecipare al Convegno Annuale dell'Associazione, previo versamento della quota di iscrizione stabilita dall'Unità operativa che lo organizza.

## **PUBBLICIZZAZIONE DELL'ATTIVITÀ DELL'ASSOCIAZIONE**

### **Articolo 31**

L'Associazione pubblicizza adeguatamente la propria attività presso i Soci, con le modalità ritenute di volta in volta più opportune, anche con i propri canali tra cui la rivista Tutto\_Misure.

L'Associazione istituisce un sito WEB, ospitato e gestito da una Unità Operativa designata dal Presidente, a cui può accedere liberamente ciascun Socio per la consultazione.

L'Associazione istituisce e utilizza canali social. La gestione del singolo canale è affidata a un Socio ordinario, che può avvalersi della collaborazione di Soci ordinari juniores. I soci sono nominati dal Consiglio Direttivo, su proposta del Presidente.

I Rappresentanti delle Unità operative hanno la responsabilità di aggiornare il sito, per quanto di competenza della propria Unità operativa, inserendo l'elenco degli afferenti alla propria Unità e, per le Unità Operative Universitarie, l'anagrafe degli insegnamenti erogati nella propria sede, nel Settore Scientifico Disciplinare delle Misure Elettriche ed Elettroniche.

I Responsabili delle Linee di Ricerca hanno il compito di mantenere aggiornate le declaratorie delle linee stesse e di inserire tutte le informazioni ritenute utili a pubblicizzare l'attività svolta nell'ambito di ciascuna Linea. Il Presidente e il Segretario hanno la responsabilità di aggiornare il sito con tutte le informazioni ritenute di interesse per i Soci.

Il Presidente, sentito il Consiglio Direttivo, stabilisce quale parte del sito WEB viene resa accessibile riservatamente ed esclusivamente ai Soci, e quale è invece totalmente pubblica, in modo da rendere visibile all'esterno l'attività dell'Associazione.

## **APPROVAZIONE E MODIFICHE DEL REGOLAMENTO**

### **Articolo 32**

Secondo quanto previsto dagli artt. 13 e 17 dello Statuto, il Regolamento viene approvato dall'Assemblea dei Soci con la maggioranza assoluta (50% + 1) dei presenti, su proposta del Consiglio Direttivo. Eventuali proposte di modifiche al presente Regolamento devono essere sottoposte al Consiglio Direttivo che ne delibera l'accoglimento con la maggioranza assoluta (50% + 1) degli aventi diritto al voto. Se la proposta di modifica viene accolta dal Consiglio Direttivo, il Segretario o un suo delegato redigono la versione modificata del Regolamento da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea dei Soci nel corso della prima seduta utile.

### **Articolo 33**

#### Norma Temporanea.

Le disposizioni contenute nel presente regolamento, escluse quelle relative alla definizione degli organi dell'Associazione, entrano in vigore a partire dalla data di insediamento del Presidente successiva alla data di approvazione del presente regolamento.

Le disposizioni relative alla "durata e rieleggibilità delle cariche" e "modalità di elezione delle cariche" entrano in vigore dalla data di approvazione del presente regolamento. Le cariche dei soci, i ruoli e le funzioni degli organi attivi alla data di approvazione del presente regolamento continuano a permanere e sono regolate dalle disposizioni previste nel precedente regolamento fino alla loro naturale scadenza.



## ALLEGATI

### Allegato 1:

L'associazione è strutturata nelle seguenti Unità operative:

Unità operativa	
Sede	Tipologia
Ancona	Unità di Ricerca Universitaria
Bari	Unità di Ricerca Universitaria
Benevento	Unità di Ricerca Universitaria
Bologna	Unità di Ricerca Universitaria
Brescia	Unità di Ricerca Universitaria
Cagliari	Unità di Ricerca Universitaria
Campania - Luigi Vanvitelli	Unità di Ricerca Universitaria
Cassino	Unità di Ricerca Universitaria
Castellanza	Unità di Ricerca Universitaria
Catania	Unità di Ricerca Universitaria
Cosenza	Unità di Ricerca Universitaria
Firenze	Unità di Ricerca Universitaria
Genova	Unità di Ricerca Universitaria
L'Aquila	Unità di Ricerca Universitaria
Lecce	Unità di Ricerca Universitaria
Messina	Unità di Ricerca Universitaria
Milano Politecnico	Unità di Ricerca Universitaria
Milano Statale	Unità di Ricerca Universitaria
Modena e Reggio Emilia	Unità di Ricerca Universitaria
Napoli Federico II	Unità di Ricerca Universitaria
Padova	Unità di Ricerca Universitaria
Palermo	Unità di Ricerca Universitaria
Parma	Unità di Ricerca Universitaria
Pavia	Unità di Ricerca Universitaria
Perugia	Unità di Ricerca Universitaria
Pisa	Unità di Ricerca Universitaria
Reggio Calabria	Unità di Ricerca Universitaria
Roma - La Sapienza	Unità di Ricerca Universitaria
Roma Tor Vergata	Unità di Ricerca Universitaria
Roma Tre	Unità di Ricerca Universitaria
Salerno	Unità di Ricerca Universitaria
Siena	Unità di Ricerca Universitaria
Taranto	Unità di Ricerca Universitaria
Torino Politecnico	Unità di Ricerca Universitaria
Trento	Unità di Ricerca Universitaria

INRIM-Torino	Istituto Metrologico
INMRI-ENEA - Casaccia (RM)	Istituto Metrologico
Ricerca sul Sistema Energetico - RSE (Milano)	Centro di Ricerca privato
Tutto_Misure	Rivista "Tutto Misure"
CMM Club Italia	Associazione Tematica
Associazione Italiana Proprietà Termofisiche (AIPT)	Associazione Tematica
National Laboratory for Length (Zagabria)	Istituto Metrologico

## Indice

ARTICOLAZIONE DELL'ASSOCIAZIONE .....	2
Articolo 1.....	2
Unità Operative.....	2
Articolo 2.....	3
Assemblea dei Soci.....	3
Articolo 3.....	3
Consiglio Direttivo.....	3
Articolo 4:.....	4
Commissione Didattica .....	4
Articolo 5:.....	4
Commissione di Coordinamento .....	4
Articolo 6.....	5
Articolo 7.....	5
Modalità di convocazione degli Organi .....	5
RIVISTA TUTTO MISURE .....	6
Articolo 8.....	6
LINEE DI RICERCA .....	6
Articolo 9.....	6
BORSE E PREMI .....	7
Articolo 10.....	7
CONVEGNO ANNUALE .....	8
Articolo 11.....	8
SOCI.....	9
Articolo 12.....	9
Soci Ordinari.....	9
Articolo 13.....	9
Soci Sostenitori .....	9
Articolo 14.....	10
Soci Onorari.....	10
TESORIERE.....	10
Articolo 15.....	10
MODALITÀ DI ELEZIONE DEGLI ORGANI E DELLE CARICHE .....	10
Articolo 16.....	10
Durata e rieleggibilità delle funzioni.....	10
Articolo 17.....	11

Elezione del Presidente.....	11
Articolo 18.....	11
Elezione del Segretario .....	11
Articolo 19.....	11
Articolo 20.....	12
Elezione del Consiglio Direttivo .....	12
Articolo 21.....	12
Elezione dei rappresentanti delle Unità operative.....	12
Articolo 22.....	12
Elezione dei coordinatori delle linee di ricerca.....	12
Articolo 23.....	13
Elezione del Tesoriere.....	13
Articolo 24.....	13
Elezione dei membri della Commissione Didattica .....	13
Articolo 25.....	13
Elezione dei membri della Commissione di Coordinamento.....	13
Articolo 26.....	13
Elezione dei membri del Comitato Etico e Deontologico .....	13
Articolo 27.....	13
Elezione del Direttore della Rivista Tutto Misure.....	13
Articolo 28.....	14
Elezione del Comitato di Redazione e del Comitato tecnico scientifico della Rivista Tutto Misure .....	14
Articolo 29.....	14
Candidature.....	14
QUOTE ASSOCIATIVE.....	14
Articolo 30.....	14
PUBBLICIZZAZIONE DELL'ATTIVITÀ DELL'ASSOCIAZIONE .....	15
Articolo 31.....	15
APPROVAZIONE E MODIFICHE DEL REGOLAMENTO .....	15
Articolo 32.....	15
Articolo 33.....	16
Norma Temporanea.....	16
ALLEGATI .....	17
Allegato 1: .....	17